

पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान
सेवा आयोग

प्रशासन सेवा, सामान्य प्रशासन समूह, ओ.पि.डि उपसमूह, तह ४, जुनियर ओ.पि.डि सहायक पदको खुला र
आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
एवं परीक्षा योजना

१. प्रथम चरण : - लिखित परीक्षा						पूर्णाङ्क :- १००	
पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उतीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्नसंख्या X अङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र सेवा सम्बन्धी	१००	४०	वस्तुगत	बहुवैकल्पिक प्रश्न	५० प्रश्न x १ अङ्क	२ घण्टा ३० मिनेट
				विषयगत	छोटो उत्तर लामो उत्तर	८ प्रश्न x ५ अङ्क १ प्रश्न x १० अङ्क	
२. द्वितीय चरण : - अन्तर्वार्ता							
विषय	पूर्णाङ्क	उतीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली			समय	
अन्तर्वार्ता	२०	-	मौखिक				

द्रष्टव्य :

- यो परीक्षा योजनालाई प्रथम चरण (लिखित परीक्षा) र द्वितीय चरण (अन्तर्वार्ता) गरी दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ ।
- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षामा यथासम्भव पाठ्यक्रमका सबै एकाईबाट प्रश्नहरू सोधिनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
- विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परिक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति :- २०७३/०४/१४

पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान
सेवा आयोग

प्रशासन सेवा, सामान्य प्रशासन समूह, ओ.पि.डि उपसमूह, तह ४, जुनियर ओ.पि.डि सहायक पदको खुला र
आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

पत्र/विषय:-

सामान्य ज्ञान, सामान्य बौद्धिक परीक्षण र सेवा सम्बन्धी

खण्ड (A): 25 Marks

1. सामान्य ज्ञान (२५ प्रश्न x १ अङ्क = २५)
- 1.1 नेपालको भौगोलिक, ऐतिहासिक, सामाजिक, आर्थिक र सांस्कृतिक अवस्था सम्बन्धी जानकारी
 - 1.2 नेपालको प्राचीन इतिहास (लिच्छविकाल र मल्लकाल) र आधुनिक इतिहास (नेपालको एकीकरण देखि हालसम्म) को राजनीतिक घटनाक्रम, सामाजिक आर्थिक अवस्था
 - 1.3 नेपालमा प्रचलित प्रमुख धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, कला र साहित्य
 - 1.4 नेपालको आर्थिक अवस्था: विकासका पूर्वाधारहरू (कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, यातायात, संचार, शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत), विकास योजना, स्रोत/साधनहरूको परिचालन, वृद्धि, विकास तथा रोजगार सम्बन्धी सवाल/विषयहरू
 - 1.5 नेपालको वर्तमान संविधान सम्बन्धी जानकारी
 - 1.6 संयुक्त राष्ट्रसंघ र सार्क सम्बन्धी जानकारी
 - 1.7 दिगो विकास, वातावरण, प्रदुषण, जनसंख्या, शहरीकरण, बैसाईसराई, जलवायु परिवर्तन, जैविक विविधता, दुर्लभ पशुपन्छी र वनस्पतिहरू
 - 1.8 राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटनाहरू : राजनैतिक, आर्थिक, वैज्ञानिक, खेलकूद, सूचना प्रविधि, पुरस्कार
 - 1.9 पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान सम्बन्धी जानकारी
 - 1.10 नेपाल सरकारले उपलब्ध गराएका स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी सामान्य जानकारी
 - 1.11 पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानले उपलब्ध गराएका स्वास्थ्य सेवाहरू
 - 1.12 दिगो विकास लक्ष्य सम्बन्धी सामान्य जानकारी

खण्ड (B): 15 Marks

1. सामान्य बौद्धिक परीक्षण **15 × 1 = 15 Marks**
- 1.1 **Verbal reasoning** such as comprehension, vocabulary, series, analogy, classification, coding-decoding, matrices, direction and distance sense test, ranking order, common sense test and logical reasoning **5 × 1 = 5 Marks**
 - 1.2 **Non-verbal reasoning** such as series, analogy, classification, Venn diagrams, matrices, analytical reasoning, construction of squares and triangles, and figure formation and analysis, water images, mirror images, embedded figures **5 × 1 = 5 Marks**
 - 1.3 **Numerical reasoning** such as series, analogy, classification, coding, arithmetical reasoning, percentage, fraction, decimal, ratio, average, loss, profit, date/calendar, time and work **5 × 1 = 5 Marks**

खण्ड (C): 60 Marks

१. कार्यालय व्यवस्थापन
- १.१ कार्यालय कार्यविधि :- दर्ता, चलानी, फाईलिङ्ग, पत्रव्यवहार, टिप्पणी र जनसम्पर्क
 - १.२ कार्यालय र कार्यालय व्यवस्थापनको अवधारणा र महत्व
 - १.३ अभिलेख व्यवस्थापनको परिचय, उद्देश्य, आवश्यकता र महत्व

**पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान
सेवा आयोग**

- १.४ कार्यालयमा व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको आवश्यकता र महत्व
- १.५ सरकारी लेखा प्रणालीको परिचय, विशेषता र उद्देश्यहरु
- १.६ बजेट सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।

२. सार्वजनिक प्रशासन र व्यवस्थापन

- २.१ सार्वजनिक प्रशासनको परिचय र उद्देश्य
- २.२ सङ्गठनको अवधारणा, सिद्धान्त र महत्व
- २.३ निर्देशन, नियन्त्रण, समन्वय, उत्प्रेरणा र नेतृत्व सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- २.४ सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, महत्व तथा सेवा प्रवाह गर्ने तरिका/माध्यमहरु
- २.५ नागरिक बडापत्र
- २.६ संचारको महत्व, प्रकार र अवरोधहरु
- २.७ निर्णय र निर्णयका प्रकृयाहरु
- २.८ उत्प्रेरणाको अर्थ, महत्व, विधि र सिद्धान्तहरु
- २.९ नियन्त्रण र नियन्त्रणको प्रकृया तथा महत्व
- २.१० कार्यालय उपकरण, फर्निचर तथा फाराम, कार्य वातावरण
- २.११ मेडिकल रेकर्डका कानुनी पक्षहरु
- २.१२ मेडिकल रेकर्डका प्रयोग तथा महत्वहरु
- २.१३ विरामीका जानकारीहरुको गोप्यता र सुरक्षा

३. ऐन, नियमहरु

- ३.१ पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको संगठन संरचना तथा कार्यक्षेत्र सम्बन्धी जानकारी
- ३.२ पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०६४
- ३.३ पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको कर्मचारी सेवाका शर्त र सुविधा सम्बन्धी नियमावली, २०६७
- ३.४ पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान आर्थिक प्रशासन नियमावली, २०६७
- ३.५ पाटन अस्पताल संचालन विनियमावली, २०६७
- ३.६ नेपाल स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ र स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०५५
- ३.७ नेपाल मेडिकल काउन्सिल ऐन, २०२० र नियमावली
- ३.८ नेपाल नर्सिङ परिषद् ऐन, २०५२
- ३.९ नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषद् ऐन, २०५३
- ३.१० Computer and its applications: Windows basic, Word processing, Electronic spreadsheets, Presentation system, Multimedia, E-mail and Internet बारे जानकारी

यस पत्र/विषयको पाठ्यक्रमबाट यथासम्भव निम्नानुसार प्रश्नहरु सोधिनेछ ।

खण्ड	अङ्कभार	प्रश्न संख्या	
		वस्तुगत	विषयगत
A	25	२५ प्रश्न X १ अङ्क = २५	-
B	15	१५ प्रश्न X १ अङ्क = १५	-
C	60	१० प्रश्न X १ अङ्क = १०	८ प्रश्न X ५ अङ्क = ४० १ प्रश्न X १० अङ्क = १०